



Copie du dossier (lettre + CV) à
Bureau Local des Compétences
bic.csg@cnes.fr

POSTE BLC N° 093/2023

Diffusé le : 25/10/2023



Date de prise de fonction :

Poste : ☐ annulé le

☐ gelé le :

☐ modifié le :

Ingénieur Coordinateur (H/F)

ACTIVITE :	Activités de Maintenance et d'exploitation sur les systèmes énergie
SITE :	CSG
QUALIFICATION :	☒ Ingénieur - Cadre ☐ Technicien Sup – Agent de Maîtrise ☐ Employé - Ouvrier
FILIERE : (à renseigner par le BLC)	300 – Maintenance Industrielle
NATURE DU CONTRAT :	☒ Contrat à Durée Indéterminée ☐ Contrat à Durée Déterminée de : ☐ Contrat à Durée Déterminée à terme imprécis Motif de recours :
MOTIF DE RECRUTEMENT :	☐ Création de poste ☒ Remplacement

DEFINITION ET CARACTERISTIQUES DU POSTE

RMT Guyane cherche pour ses activités sur les systèmes énergie des sites au Centre Spatial Guyanais un ingénieur Coordinateur.

Ses missions principales :

Au sein d'une organisation de maintenance au CSG et sous la responsabilité du Responsable de Contrat énergie Client CNES, le titulaire du poste est chargé de la coordination des activités de maintenance et d'exploitation sur les équipements énergie du client CNES.

Ses missions s'articulent autour de :

- Etablir avec les chefs de groupe les plannings hebdomadaires et les plans de charge
- Etablir les demandes d'activité pour chaque activité du planning
- Etre support du Client pour étudier les impacts des activités du contrat
- Renseigner la GMAO lorsque des activités prévues sont décalées / retardées

- Etablir des rapports de suivi du plan de Maintenance et les livrables Client - Piloter la réalisation du plan de maintenance et alerter sur les échéances - Prendre en compte les Appels Dépannage, éditer une demande d'intervention et transmettre vers les équipes pour actions - Piloter le traitement des Fiches d'Anomalie, les renseigner et rendre compte aux commissions de traitement des anomalies en présence du Client - Aider à préparer les procédures d'interventions lors des opérations lourdes de maintenance - Mettre en place et suivre les actions associées aux Retours d'Expérience associé à chaque intervention. - Participer aux réunions de planification des activités des Clients - Participer aux opérations de chronologie lors des permanences - Réaliser le suivi des levées de réserves réglementaires	
FORMATION :	Bac +5 Ingénieur Génie Electrique ou Généraliste
EXPERIENCE SOUHAITEE :	
CONNAISSANCES PARTICULIERES :	
CONDITIONS DE TRAVAIL :	Mission basée en Guyane Conditions logistiques et économiques basées sur la convention de site Habilitation électrique Permis B exigé
APTITUDES REQUISES	Esprit d'équipe Rigueur dans le suivi des procédures et traitement des données Force de proposition pour l'amélioration des processus Sens des responsabilités Grande qualité d'organisation Disponibilité et diplomatie Autonomie
DATE D'ENTREE EN FONCTION	Dès que possible