



Copie du dossier (lettre + CV) à
Bureau Local des Compétences
blc.csg@cnes.fr

POSTE BLC N° 82/2022

Diffusé le : 07/12/2022



Dossier de candidature à adresser en
ligne sur le site :

www.cnes.fr

Rubrique nous rejoindre

Date de prise de fonction : Au plus tôt

Poste : annulé le

gelé le :

modifié le :

CADRE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE

ACTIVITE :	La Cellule "Espace pour la Guyane" assure l'interface entre le CNES et les acteurs du développement économique et social de la Guyane. Afin de l'accompagner dans ses différents projets privés ou publics dans les domaines suivants : Technologies numériques et spatiales, Recherche et Innovation, Education, Enseignement supérieur et Apprentissage, Projets structurants pour le territoire. Espace pour la Guyane renforce son équipe « Développement Economique » avec l'ouverture de ce nouveau poste de cadre développement économique.
SITE :	Centre Spatial Guyanais
QUALIFICATION :	<input checked="" type="checkbox"/> Ingénieur - Cadre <input type="checkbox"/> Technicien Sup – Agent de Maîtrise <input type="checkbox"/> Employé - Ouvrier
FILIERE : (à renseigner par le BLC)	900 Services Support
NATURE DU CONTRAT :	<input checked="" type="checkbox"/> Contrat à Durée Indéterminée <input type="checkbox"/> Contrat à Durée Déterminée de : Motif de recours : <input type="checkbox"/> Contrat à Durée Déterminée à terme imprécis Motif de recours :
MOTIF DE RECRUTEMENT :	<input checked="" type="checkbox"/> Création de poste <input type="checkbox"/> Remplacement

DEFINITION ET CARACTERISTIQUES DU POSTE

En tant que cadre développement économique vous assurerez les missions suivantes :

a) Socle commun aux deux cadres développement économique :

- Préparer les comités de gestion CNES (expertise des dossiers, rédactions des convocations et ordres du jour, rapports de présentation, ...)
- Participer aux différents comités techniques concernant la gestion des fonds sous responsabilité EG
- Suivre l'avancement (technique et financier) des différentes conventions
- Suivre et coordonner les différentes études en cours ou à lancer
- Réaliser des travaux d'analyse sur les sujets économiques en lien avec la présence du CNES en Guyane

b) Missions spécifiques :

- Mettre à jour du tableau de bord budgétaire des projets aidés au travers des différentes conventions et le suivi des indicateurs de performance et de pilotage
- Coordonner les comités de pilotage avec les Mairies en liaison avec la collaboratrice en charge des conventions mairies
- Apporter un support à l'ingénieur en charge des applications spatiales pour les sujets financements, administratifs, ...

Les deux cadres Développement Economique devront travailler en synergie.

FORMATION :	Master école de commerce ou université ou équivalent acquis par expérience
EXPERIENCE SOUHAITEE :	5 ans d'expériences minimum dans un domaine comparable
CONNAISSANCES PARTICULIERES :	Bonnes connaissances des procédures CNES (juridiques et financières) et de l'organisation générale Bonnes connaissances des acteurs économiques du territoire Bonne connaissance et pratique des procédures, des programmes opérationnels européens...
CONDITIONS DE TRAVAIL :	RAS
APTITUDES REQUISES	Très bonne maîtrise d'Excel (tableaux croisés, graphiques, ...) Vous avez une capacité d'analyse et de synthèse, rigueur et méthode, une aptitude au travail en équipe et en relation avec les acteurs socioéconomiques du territoire.
DATE D'ENTREE EN FONCTION :	Au plus tôt