

Responsable Programmation et contrôle d’accès (H/F)

POSTE BLC N°096/2026

ACTIVITE : SECURITE

SITE : Centre Spatial Guyanais

QUALIFICATION : Ingénieur – cadre

FILIERE : 700 Sécurité – Environnement – Sauvegarde

NATURE DU CONTRAT : Contrat à Durée Indéterminée

MOTIF DE RECRUTEMENT : Remplacement

DEFINITION ET CARACTERISTIQUES DU POSTE

Rejoignez un environnement stratégique et exigeant

Au cœur du **Centre Spatial Guyanais**, vous contribuez au bon fonctionnement et à la sécurisation des dispositifs de contrôle d’accès de la Base Spatiale.

Rattaché(e) au **Chef de Service Accueil Programmation Badge et à son adjoint**, vous êtes responsable de la programmation, du suivi et de l’exploitation des systèmes de contrôle d’accès.

Ce poste associe **expertise informatique, rigueur opérationnelle, sécurité et confidentialité**, dans un environnement où la fiabilité et la réactivité sont essentielles.

Vos objectifs

- Garantir la fiabilité et la sécurité de la programmation des accès au CSG.
- Assurer le suivi et l’exploitation des systèmes de contrôle d’accès.
- Apporter un support technique efficace aux équipes opérationnelles.
- Contribuer à l’amélioration continue des outils et processus de programmation.
- Garantir le respect des procédures de sécurité, de confidentialité et de sécurité informatique.

MISSIONS GENERALES :

Dans le cadre de vos fonctions, vous serez notamment amené(e) à :

- traiter les demandes de programmation des accès formulées par les responsables opérationnels habilités ;
- assurer le formatage et l’édition des listings de suivi des accès pour l’ensemble des sites du CSG ;
- affecter les cartes électroniques et assurer l’analyse et le traitement en temps réel des données transmises par le système de gestion des accès ;
- réaliser quotidiennement les contrôles selon le principe des « 4 yeux » ;
- assurer la délivrance des titres d’accès : badges nominatifs et accès véhicules ;
- apporter un support technique aux équipes opérationnelles ;
- paramétrer et exploiter les outils et logiciels liés au contrôle d’accès ;

- rédiger et mettre à jour les procédures, modes opératoires et fiches réflexes ;
- participer à l'amélioration des outils et des processus de programmation ;
- appliquer strictement les exigences de sécurité informatique et de confidentialité liées à l'activité.

PROFIL RECHERCHE :

Vous êtes titulaire :

- d'un **Bac +3 dans le domaine informatique ou dans un domaine technique équivalent** ;

ou

- d'un **Bac +2 complété par une expérience significative dans le domaine informatique**.

La connaissance de l'environnement et du fonctionnement du **Centre Spatial Guyanais** constitue un atout.

La pratique courante de l'anglais serait également appréciée.

CONNAISSANCES PARTICULIÈRES :

Vous disposez de solides compétences informatiques, notamment dans les domaines suivants :

- **Développement et bases de données :** VBA, SQL, technologies Web, Java et HTML ;
- **Bureautique :** excellente maîtrise du Pack Office, notamment Excel et Word, ainsi que d'Acrobat PDF Professionnel
- **Environnement technique :** connaissance des logiciels de contrôle d'accès et notions en cybersécurité.

Les outils spécifiques utilisés dans le cadre du poste comprennent notamment **Evolynx** et **PADME**. Des formations spécifiques pourront être dispensées lors de la prise de fonction.

APTITUDES REQUISES :

Au-delà de vos compétences techniques, votre capacité à évoluer dans un environnement sensible et exigeant sera déterminante.

Nous recherchons une personne faisant preuve de :

- rigueur et fiabilité ;
- autonomie ;
- adaptabilité et réactivité ;
- excellentes capacités d'analyse et de synthèse ;
- aptitude au travail en équipe ;
- respect strict des procédures ;
- sens élevé de la confidentialité.

CONDITIONS PARTICULIÈRES DU POSTE

Le poste nécessite une **disponibilité et une flexibilité particulières lors des activités de lancement**.

Des **astreintes de nuit, de week-end et les jours fériés** sont organisées selon un planning annuel. Elles nécessitent de pouvoir rejoindre l'entrée de la Base Spatiale **dans un délai maximum de 30 minutes à compter de la demande d'intervention**.

L'organisation de l'activité implique également une planification des congés afin d'assurer la continuité de la prestation.

Permis B (VL) obligatoire.
Habilitation Secret nécessaire pour l'exercice du poste.

Pourquoi nous rejoindre ?

Vous souhaitez mettre vos compétences informatiques au service d’un environnement technologique unique et participer au fonctionnement d’un site stratégique du secteur spatial ?

Rejoignez-nous et contribuez, au quotidien, à la fiabilité et à la sécurisation des accès du Centre Spatial Guyanais.

DATE D’ENTREE EN FONCTION *:* Dès que possible