



Comptable général – Senior (H/F)

POSTE BLC N°037/2026

ACTIVITE : Fonctions supports

SITE : Hors Base

QUALIFICATION : Ingénieur – Cadre

FILIERE : 900 Services Support

NATURE DU CONTRAT : Contrat à Durée Indéterminée

MOTIF DE RECRUTEMENT : Remplacement

DEFINITION ET CARACTERISTIQUES DU POSTE

CONTEXTE :

Cegelec Space, entreprise de VINCI Energies, accompagne les acteurs du Centre Spatial Guyanais grâce à ses compétences intégrées en ingénierie, travaux, maintenance et exploitation, pour leur proposer des solutions et services complets et sur-mesure en énergie, construction / infrastructures, mécanique et fluides.

La clé de notre succès dans cet environnement exigeant réside à la fois dans la très grande qualité du travail effectué par nos collaborateurs, et dans le respect sans exception des conditions de sécurité du personnel et de la réglementation en vigueur.

Dans le cadre du renforcement de la fonction financière, le/la Comptable Général(e) intervient sur l'ensemble des opérations comptables et fiscales de l'entreprise. Il/elle joue un rôle clé dans la fiabilité des comptes, le suivi des affaires et l'accompagnement du pilotage financier.

Rattaché(e) au Responsable Administratif et Financier (RAF), vous aurez comme missions principales :

MISSIONS GENERALES :

Comptabilité générale et analytique

- Superviser et contrôler l'ensemble des écritures comptables courantes (clients, fournisseurs, banques, immobilisations, paie, charges et produits).

- Garantir la correcte imputation comptable et analytique des opérations, notamment l'analyse des imputations sur affaire.
- Contrôler mensuellement les engagés, les factures reçues et leur correcte comptabilisation.
- Veiller au respect des procédures comptables internes et des règles légales.

Suivi budgétaire et reporting

- Participer à l'élaboration du budget des frais généraux et à son suivi.
- Analyser les écarts entre réalisé et budgété.
- Produire des états de suivi et tableaux de bord à destination du RAF.

Clôtures comptables

- Participer activement aux clôtures mensuelles, trimestrielles et annuelles.
- Préparer les écritures d'inventaire (provisions, charges à payer, produits à recevoir, immobilisations, amortissements).
- Contribuer à la préparation des dossiers de clôture et aux relations avec les commissaires aux comptes.

Fiscalité et obligations légales

- Établir et contrôler les déclarations fiscales (TVA, CVAE, CFE, IS, ...).
- Garantir le respect des échéances fiscales et sociales relevant du périmètre comptable

Missions transverses

- Assurer un rôle de référent comptable auprès des opérationnels
- Accompagner et/ou superviser ponctuellement d'autres collaborateurs comptables.

FORMATION :

- De formation supérieure en comptabilité/gestion (BTS CG, DCG, MASTER ou équivalent).

EXPERIENCE SOUHAITEE :

- Vous avez une expérience minimale de 5 ans sur un poste similaire en comptabilité générale dans le secteur privé.

CONNAISSANCES PARTICULIERES :

- Vous maîtrisez les principes de comptabilité générale et analytique et avez une bonne connaissance des obligations fiscales et comptables.
- Vous maîtrisez les outils informatiques du Pack office (WORD, EXCEL avancé apprécié) et avez une aisance avec les ERP de gestion (SAP, Codex).

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Cadre au forfait jours

APTITUDES REQUISES :

- Vous êtes reconnu pour votre méthode, votre rigueur et votre respect des délais.
- Vous êtes autonome et avez le sens des responsabilités.
- Votre aisance relationnelle et capacité à travailler en transversal avec les équipes et la hiérarchie vous permettront de réussir dans ce poste.

DATE D'ENTREE EN FONCTION : Au plus tôt



Postulez directement sur le site de VINCI : [CLIQUEZ ICI !!](#)